



Radicado No.:
GC-2025-1968

Bogotá D.C. veintisiete (27) de enero de dos mil veinticuatro (2025)

Doctor

DAVID ANDRÉS GIRALDO UMBARILA

comisiondelplan@concejobogota.gov.co

Subsecretario de la Comisión Primera del Plan de Desarrollo del Concejo de Bogotá
Bogotá D.C.

Asunto	Pronunciamiento frente a cuestionario de la proposición de la referencia, presentada por los Honorables Concejales Julián Rodríguez Sastoque, Julián Felipe Triana Vargas y, la Bancada Partido Político Alianza Verde.
Tema	Modelo de concesión del servicio de aseo, tarifas, facturación y estado actual de la operación Parque de Innovación Doña Juana.
Referencia	Proposición No. 027 de 2025
Radicado	2025EE570

Respetado Doctor:

Con relación al cuestionario de la proposición de la referencia, respondemos a la invitación, abordando cada una de las preguntas dentro de nuestro ámbito de competencia, específicamente para el Área de Servicio Exclusivo No. 5 correspondiente a la Localidad de Suba, según lo establecido en el Contrato Estatal de Concesión No. 287 de 2018, como sigue a continuación.

1.- En relación con el primer numeral, adjuntamos el archivo Excel titulado "05. Proposición_027_2025.xlsx", el cual se incluye en esta comunicación y contiene la información solicitada, respecto del Área de Servicio Exclusivo (ASE) No. 5, correspondiente a la Localidad de Suba.

2.- Frente a la segunda cuestión, en la hoja "Punto 2" del archivo Excel adjunto, "05. Proposición_027_2025.xlsx", se encuentra la información requerida sobre el Área de Servicio Exclusivo (ASE) No. 5, correspondiente a la Localidad de Suba.

3.- Con respecto al numeral 3, en el archivo Excel anexo, titulado "05. Proposición_027_2025.xlsx", se remite la información solicitada. Se aclara que los datos son iguales para todos los barrios de la Localidad de Suba y que, no existe diferencia alguna en la cobertura.

4.- Respecto a la cuarta cuestión, en la hoja "Punto 4" del archivo Excel anexo, titulado "05. Proposición_027_2025.xlsx", se remite la información solicitada. Se aclara que los ítems son uniformes para todos los barrios de la Localidad de Suba y que no existen diferencias en la cobertura.

5.- En cuanto al punto 5, dado que el Área de Servicio Exclusivo No. 5 corresponde únicamente a la Localidad de Suba, a continuación, se detallan los ítems correspondientes:

Localidades y veredas atendidas.	Suba, Guaymaral y Chorrillos.
---	-------------------------------

Número de usuarios inscritos.	1698 usuarios.
Horarios y rutas de recolección.	5 rutas mixtas y 1 ruta rural, se atienden en hornada diurna.
Número de vehículos y operarios necesarios para las rutas.	6 móviles y 18 personas.
Cantidad de residuos recolectados promedio mensual.	1028 ton/mes.
Número de usuarios a los que se les realiza el cobro por barrido y limpieza.	1698 usuarios, de acuerdo con el Concepto CRA Radicado No. 20190300105901 de septiembre de dos mil diecinueve (2019).
Costos de la ruta de recolección rural.	45 millones Mes/equipo ¹ a corte de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

6.- En relación con el apartado 16, de acuerdo con lo establecido en el Anexo 11 del Contrato de Concesión No. 287 de 2018, la cantidad de litros a contenerizar fue de 3.270.000, lo que equivale a 1.363 contenedores de cada tipo. Sin embargo, debido a la indisciplina ciudadana, se ha implementado un piloto que reduce el número de contenedores a 850 de cada tipo para el Área de Servicio Exclusivo No. 5, correspondiente a la Localidad de Suba. Estos contenedores son atendidos con frecuencias interdiarias o diarias, en los turnos diurno y nocturno.

7.- Frente al punto 17, en la actualidad, existen cuarenta y dos (42) puntos críticos ubicados en la Localidad de Suba que son atendidos de forma diaria. Para su verificación, se adjunta el mapa con la georreferenciación de cada uno de estos puntos.

8.- En relación con el punto 28, en la Localidad de Suba actualmente se encuentran instaladas 5.792 cestas, las cuales cumplen con lo establecido en la cartilla de movilidad. Estas cestas fueron instaladas a finales de dos mil dieciocho (2018) y durante el dos mil diecinueve (2019). Se adjunta el mapa con la georreferenciación de cada una de ellas.

9.- Respecto al numeral 29, nos permitimos informar que, se realizó un plan piloto para mitigar las lesiones a los animales domésticos, con la instalación de corchos en los pines de las canecas de acero inoxidable.

10.- En relación con el punto 30, las cestas instaladas por este concesionario están destinadas tanto para residuos no aprovechables como aprovechables. En cuanto a si se está implementando alguna estrategia para residuos orgánicos, esta no corresponde a nuestra competencia, ni disponemos de información al respecto.

11.- Finalmente, respecto a los numerales 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45 en virtud de lo establecido en el Artículo 21 de la Ley 1437 de 2011² le informamos que no disponemos de la información solicitada ni contamos con

¹ Costes mensuales derivados del combustible, mantenimiento, personal, maquinaria, insumos y herramientas de los equipos.

² Artículo 21. Funcionario sin competencia. Si la autoridad a quien se dirige la petición no es la competente, se informará de inmediato al interesado si este actúa verbalmente, o dentro de los cinco (5) días siguientes al de la recepción, si obró por escrito. Dentro del término señalado remitirá la petición al competente y enviará copia del oficio remitido al peticionario o en caso de no existir funcionario competente así se lo comunicará. Los términos para decidir o responder se contarán a partir del día siguiente a la recepción de la Petición por la autoridad competente.

competencia para su gestión. En tanto, esta debe ser tramitada por la entidad competente, o por la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS (UAESP)**, a quien también se le remitió dicha proposición mediante Radicado 2025EE570.

Atentamente,



GUILLERMO CEREZO OMEDES

Gerente General

ÁREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL S.A.S. E.S.P.

Anexos: Seis (6) folios.

Copia: Dra. Andrea Carolina Marú Ruiz - andrea.maru@uaesp.gov.co

Elaboró: Mario Alberto Osorio Vega - Jefe de Control Tarifario.

Camilo Gómez - Coordinador de planeación.

Reviso: Melissa Hernández - Abogada.

Aprobó: Herbert Ramírez Sánchez - Gerente Comercial.

Rafael Ibáñez - Gerente Operativo.

